

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Г.А. Кувшинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
2.2.01 Педагогическая практика

Научная специальность: 5.8.7. Методология и технология профессионального образования
Тип образовательной программы: программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Форма обучения: очная

Москва 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Цели

формирование готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

1.2. Задачи

- приобретение навыков разрабатывать и внедрять прогрессивные формы обучения с использованием современных технологий;

- приобретение навыков создавать методические материалы для обеспечения учебных дисциплин.

2. МЕСТО, ОБЪЕМ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цикл (раздел) ОП: Б2.В

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Курс
1	Педагогика профессионального образования	3

Распределение часов практики

Курс	3		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	246	246	246	246
Итого	252	252	252	252

Сроки проведения практики, виды контроля и формы отчетности

Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с

утвержденным календарным графиком. Место проведения практики определяется в соответствии с заключенными договорами о прохождении практики.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, на базе предприятий и организаций, учреждений и др. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики по их собственной инициативе за пределами населенного пункта местонахождения Университета. При этом обучающийся подает личное заявление с необходимым обоснованием на выпускающей кафедре для согласования с заведующим кафедрой места прохождения практики.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером

нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом инвалидом трудовых функций.

Виды контроля: ЗаО 3 курс

Формы отчетности: отчет по практике

дневник практики

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: – правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
– порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;

– основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе; – порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса; – основы учебно-методической работы в высшей школе, методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы

– методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых.

Уметь: – формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе деятельного научно-методического подхода; – конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины в соответствии с необходимостью в деятельности специалиста определенного профиля;

– разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; – применять методы и приемы составления планов лекционных, практических и лабораторных занятий, разработки расчетных и ситуационных задач, тестов;

– активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;

– использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;

– контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов;

– выполнять анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и разрабатывать план действий по их разрешению.

Владеть: – основами учебно-методической работы в высшей школе;

– методикой и технологией проведения различных видов учебных занятий;

– техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;

– правилами и техникой использования технических средств обучения при проведении занятий по учебной дисциплине, опытом применения компьютерной техники и инфор-

мационных технологий в учебном и научном процессах; – методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.

Шкала оценивания

Уровень				
	1. Недостаточный:	2. Пороговый:	3. Продвинутый:	4. Высокий:
Знать:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Уметь:	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Владеть:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

<p>Выполнено менее 60% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику.</p> <p>Не подготовлен отчет по практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>В характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>Выполнено 60%-69% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на практику.</p> <p>Структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой.</p> <p>Обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от кафедры, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>В характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>Выполнено 70–89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов.</p> <p>Структура отчета соответствует рекомендуемой. В процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от кафедры.</p> <p>В характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>Выполнено 90–100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику.</p> <p>Структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы. В процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от кафедры.</p> <p>В характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных</p>
---	---	--	--

			программой практики.
Оценка «неудовлетвори- тельно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Этапы и разделы практики /вид работы/	Курс	Ча- сов	Пра к.	Вид
зая- тия	Раздел 1. Подготовительный этап			подг .	отчетности
1.1	<p>Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов. Знать: учебно-методическую литературу по технологии швейных изделий; основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки учебно- методического обеспечения реализации учебных курсов; современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного образования. Уметь: проводить поиск литературы для подготовки текста (конспекта) лекции/семинарского/лабораторного занятия; создавать научно- методические, учебно-методические и учебные тексты с использованием научного стиля речи. Владеть: навыками написания учебно- методической литературы; навыками работы с электронными библиотечными системами (ЭБС). /СРП/</p>	3	2	2	Отчет по практике
	Раздел 2. Основной этап				
2.1	<p>1. Ознакомление с организацией учебного процесса в образовательных организациях 2. Электронные и дистанционные формы организации учебного процесса 3. Учебно-методическая литература 4. Лабораторное оборудование и другие технические средства обучения 5. Выполнение индивидуального задания (написание текста методической разработки) Знать: учебно-методическую литературу; основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки учебно- методического обеспечения реализации учебных курсов; современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного образования. Уметь: проводить поиск литературы для подготовки текста</p>	3	214	214	Отчет по практике

	(конспекта) лекции/семинарского/лабораторного занятия; создавать научно- методические, учебно-методические и учебные тексты с использованием научного стиля речи. Владеть: навыками написания учебно методической литературы; навыками работы с электронными библиотечными системами (ЭБС). /Ср/				
	Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Формирование отчетной документации. Защита отчета по практике. Знать: учебно-методическую литературу; основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки учебно- методического обеспечения реализации учебных курсов; современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного образования. Уметь: проводить поиск литературы для подготовки текста (конспекта) лекции/семинарского/лабораторного занятия; создавать научно-методические, учебно-методические и учебные тексты с использованием научного стиля речи. Владеть: навыками написания учебно- методической литературы; навыками работы с электронными библиотечными системами (ЭБС). /ЗаО/	3	0	0	Вопросы к зачету с оценкой

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

5.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

<p>Вопросы к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды педагогической деятельности в университете. 2. Формы организации обучения. 3. Уровни образования. 4. Многоуровневая система высшего образования в России и за рубежом. 5. Роль преподавателя в учебном процессе. 6. Направления работы и оценка профессиональной деятельности преподавателя. 7. Особенности преподавания на выпускающих и обеспечивающих кафедрах. 8. Лекция в университете: подготовка к лекции, выбор и обоснование темы лекции, подбор литературы. Основные требования, предъявляемые к чтению лекции. 9. Демонстрационные материалы, сопровождающие изложение лекции. Подготовка компьютерной презентации. 10. Практические, лабораторные занятия: особенности их организации. 11. Самостоятельная работа студентов: виды, особенности организации, роль преподавателя. 12. Практика: виды, формы организации и контроля. 13. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса в вузе (структурные подразделения университета).
--

14. Виды учебно-методической литературы (учебники, учебные пособия, методические указания).
15. Особенности электронных изданий

5.2. Варианты индивидуальных заданий на практику

Выполнение индивидуального задания (написание текста методической разработки):

1. Изучение рабочей программы учебной дисциплины, соответствующей индивидуальному заданию, подбор учебной и технической литературы.
2. Подготовка текста методической разработки (учебного пособия/методических указаний/текста лекций/рабочей

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СРС

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации.

В течение всего периода прохождения практики, обучающиеся ведут дневник практики.

По итогам практики обучающиеся обязаны представить руководителю практики отчет о прохождении практики по установленной форме.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Л.1. 1	Педагогическая практика: методические рекомендации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. - 44 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/144820
Л.1. 2	Луковников Н. Н. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тверь: Тверская ГСХА, 2019. - 197 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/134117

7.1.2. Дополнительная литература

Л.2. 1	Романова К. Е., Дельцова В. А., Кабешева А. М., Карманова Д. А., Квашнина Н. А., Марченко С. М., Медведева М. В., Ситникова И. Н., Смирнова О. Ю., Челнокова Н. Ю. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Иваново: ИВГПУ, 2018. - 254 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/170895
Л.2. 2	Самойлова И. В. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров. - Пенза: ПГАУ, 2018. - 267 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/131187
7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
	7.2.1 Microsoft Windows 7
	7.2.2 Kaspersky Endpoint Security
	7.2.3 Microsoft Office 2013 Standard
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: https://znanium.com/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников"
7.3.5	Сайт ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНСТИТУТА ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
7.3.6	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ»
7.3.7	Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU"
7.3.8	Научная электронная библиотека "КиберЛенинка"

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.	Материально-техническое обеспечение университета:
8.1.1	Адрес: 109004, г. Москва, ул. Шоссе Энтузиастов, д.21: - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя с ноутбуком; Проектор переносной; Колонка; Трибуна; Доска маркерная, Экран, Шкаф

9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в

деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования. - проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.

- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам, включенным в ОП.

- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.

- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.